

Локальный нормативный акт

Принято
Протокол педагогического
совета № 8
от 04.02.20220 г

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 7
_____ А.П. Редько
Приказ № 99/1 от 04.02.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о приёме детей в 1 класс МБОУ СОШ № 7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Прием детей в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 7 (МБОУ СОШ № 7) организуется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 года № 32 "Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", с учетом письма Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России от 13 декабря 2016 года №08-2715, письма Министерства Просвещения РФ от 03.02.2020 г № ВБ -159/04 "О порядке приёма в образовательные организации в 2020 году".

1.2. Положение обеспечивает правила приёма в МБОУ СОШ № 7 граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация.

1.3. Приём на обучение проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с ФЗ "Об образовании в РФ" предоставлены особые права(преимущества) при приёме на обучение.

1.4. Право преимущественного приёма на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования имеют дети, если в МБОУ СОШ № 7 уже обучаются его братья и (или) сёстры, с которыми он проживает в одной семье и имеет общее место жительства (ФЗ № 411-ФЗ ст. 67 Федерального закона об образовании, ст. 54 Семейного кодекса РФ).

1.5. МБОУ СОШ № 7 размещает на своем информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет»:

- Постановление «О закреплении муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования Кавказский район»;
- информацию о количестве мест в 1 -х классах школы;
- примерную форму заявления.

2.ПРАВИЛА ПРИЁМА

2.1. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.2. Прием осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.3. Обучение граждан в школе начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения детьми возраста восьми лет. В исключительных случаях допускается прием детей в более старшем возрасте (по согласованию с Управлением образования).

2.4. Прием граждан в первый класс школы в более раннем возрасте при условии отсутствия медицинских противопоказаний проводится только на основании личного заявления родителей (законных представителей), заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению и по согласованию и с разрешения Управления образования. Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания детей шестилетнего возраста.

3.ДЛЯ ПРИЁМА В ШКОЛУ

3.1. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

3.2. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.4. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о

приеме ребенка в общеобразовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов и печатью школы.

3.5. Данные из заявления родителей (законных представителей) о приеме в школу (при наличии согласия на обработку их персональных данных) вносятся в автоматизированную информационную систему «Е-услуги. Образование» (далее - Система)

3.6. Данные могут вноситься, как при приеме документов в общеобразовательных организациях, так и после приема, в течение 5 рабочих дней.

3.7. Зачисление в общеобразовательную организацию оформляется распорядительным актом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Распорядительные акты школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы в день их издания. На официальном сайте МБОУ СОШ № 7 в сети «Интернет» размещается номер приказа о зачислении и численность детей, зачисленных этим актом (списки зачисленных детей на сайте школы не размещаются). На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.8. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.9. Прием в 1-е классы МБОУ СОШ № 7 проводится без вступительных испытаний.

3.10. В приеме в МБОУ СОШ № 7 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в общеобразовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в муниципальный орган управления образованием.

3.11. Для решения иных спорных вопросов можно обратиться в муниципальный орган управления образованием.

Срок действия Положения – до внесения новых изменений.