

Договор № ____
по организации питания учащихся в МБОУ СОШ №7

г. Кропоткин

«01» сентября 2023 г.

Родители (законные представители) учащихся 5-11 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №7 имени П.Н.Степаненко, список которых указаны в Приложении № 1к настоящему договору, именуемые в дальнейшем «**Заказчик**», Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7 им. П.Н. Степаненко, именуемое в дальнейшем «**Учреждение**» в лице директора Редько Анны Петровны, действующего на основании Устава и МУП МО Кавказский район «Комбинат школьного питания», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице директора Щербаковой Дианы Арсеновны, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Целью настоящего договора является организация питания учащихся в МБОУ СОШ №7 им. П.Н. Степаненко за счет родительских денежных средств по безналичной и наличной формам расчета.

2. Права сторон.

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. На получение питания Учащимся в Учреждении с применением безналичной формы оплаты организации питания путем перечисления денежных средств на расчётный счёт исполнителя через банковское учреждение или внесения наличных средств в кассу Исполнителя.

2.1.2. Участвовать через органы родительского самоуправления в контрольных мероприятиях по вопросам организации питания учащихся.

2.1.3. Получать информацию от Учреждения о расходовании средств на питание за любой расчетный период, а также об остатках неоплаченных средств;

2.1.4. Получать от Исполнителя необходимую информацию по вопросам организации питания обучающихся в образовательном учреждении.

2.1.5. На возврат остатков собственных денежных средств Исполнителем с лицевого счета учащегося в случае прекращения действия настоящего Договора в течение 15 календарных дней после подачи заявления об этом Исполнителю.

2.2. Учреждение имеет право:

2.2.1. Самостоятельно разрабатывать регламент процесса регистрации питающихся учащихся в школе с учетом индивидуальных особенностей организации питания в Учреждении;

2.2.2. Самостоятельно устанавливать расписание завтраков и обедов учащихся.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Требовать своевременной оплаты за оказанные услуги в соответствии с условиями договора.

2.3.2. Реализовывать не востребованные порции в свободную продажу.

3. Обязанности сторон.

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Осуществлять своевременное перечисление денежных средств на расчетный счет Исполнителя или сдавать в кассу Исполнителя для обеспечения питания за счет родительских средств, путем 100 % аванса до 10 числа каждого месяца, с последующим перерасчетом.

3.1.2. В случае болезни Учащегося (или других семейных обстоятельств) информировать до 8.30 утра по телефонам: 8(861)38 3-47-67. Учреждение для снятия Учащегося с питания со следующего дня, перерасчет за питание также будет осуществлен со следующего дня; в противном случае ребенок будет числиться на питании три дня, при этом деньги за питание не восстанавливаются.

3.1.3. В случае прекращения обучения учащегося в МБОУ СОШ №7 им. П.Н. Степаненко, по основаниям или обстоятельствам, закрепленным в законодательстве РФ, в течение 5-ти дней известить об этом «Учреждение» в письменном виде.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. Заказчику:

- По требованию предоставлять информацию о расходовании Учащимися средств на питание, за любой запрашиваемый период.
- Отслеживать расход денежных средств обучающимся на питание и своевременно информировать Заказчика о наличии задолженности за питание.
- Ежемесячно производить сверку с Исполнителем.

3.2.2. Исполнителю:

- Осуществлять предварительный заказ количества рационов питания Предприятию за 1 рабочий день, в случае болезни учащегося (или отсутствия по другим причинам) производить корректировку заказанных на следующий день рационов питания до 9 часов текущего дня;
- Утвердить совместно с Исполнителем режим (график) работы столовой и реализации буфетной продукции.
- Ежемесячно осуществлять с Исполнителем сверку расчетов оказанных услуг, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Оказывать услуги по организации питания учащихся в МБОУ СОШ № 7 им. П.Н. Степаненко в помещении столовой «Учреждения», предоставленных «Исполнителю». Под оказываемыми «Исполнителем» услугами по организации питания, понимается обеспечение учащихся горячим питанием (приготовление завтраков и обедов), в том числе буфетной продукции, согласно циклического 10-дневного меню.

3.3.2. Выполнять требования соответствия фактического рациона питания утвержденному циклическому меню и нормам выхода блюд.

3.3.3. На основании заявки Учреждения производить до 9 часов текущего дня корректировку заказанных рационов питания на следующий день.

3.3.4. Обеспечить возврат остатков собственных денежных средств Заказчика с лицевого счета учащегося в случае прекращения действия настоящего Договора в течение 15 календарных дней после подачи заявления об этом Заказчика.

4. Стоимость оказанных услуг.

4.1. Стоимость оказанных услуг, указанных в п. 1.1. настоящего договора, определяется фактическими заявками на количество завтраков, обедов, исходя из стоимости рациона.

Стоимость рациона составляет: завтрак, обед 75 рублей 00 копеек на одного учащегося в день. (НДС не облагается);

4.2. Исполнитель имеет право в случае необходимости исполнения требований санитарного законодательства в области организации питания (СанПин 2.3\2.4.3590-20) по соглашению сторон изменять стоимость питания в сторону уменьшения или увеличения.

4.3. Все изменения цены в сторону увеличения или уменьшения Исполнитель отражает в ежедневном Меню, и согласовывает его с Учреждением.

5. Порядок расчетов.

5.1. Оплату по настоящему договору Заказчик производит в размере 100 % предоплаты от плановой стоимости питания до 10 числа каждого месяца, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя через банк или внесение наличных в кассу Исполнителя самостоятельно или через представителя родительского комитета класса (школы).

5.2. В случае временного отсутствия учащегося в МБОУ СОШ №7, при надлежащем уведомлении Учреждения и Исполнителя, оплаченные «Заказчиком» денежные средства, оставшиеся на лицевом счете учащегося в банковском учреждении или кассе Исполнителя, и сверенные на основании актов–сверки между Учреждением и Исполнителем, считаются авансом в счет будущих периодов оплаты.

6. Ответственность сторон.

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.

6.2. Исполнитель несет ответственность перед Учреждением и Заказчиком за качество реализованных завтраков, обедов, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий общественного питания в соответствии с законодательством о защите прав потребителей.

6.3. Исполнитель вправе не оказывать услуги (завтраки, обеды), в случае несвоевременной оплаты и в сроки предусмотренные п.3.1.1.

7. Прочие условия договора

7.1. Срок действия настоящего договора с даты подписания до «25» мая 2024 года.

7.2. Настоящий договор может быть досрочно прекращен по соглашению Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. При этом Стороны должны уведомить друг друга письменно за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения договора.

7.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченным представителем сторон.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

7.6. Настоящий договор составлен в количестве экземпляров, равном количеству Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.7. Приложение № 1 к настоящему договору – Подписной лист (реквизиты Заказчика: Ф.И.О. родителя (законного представителя учащегося), Ф.И.О. учащегося, адрес проживания и подпись).

8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель:

МУП «Комбинат школьного питания» ИНН 2313000041 КПП 231301001
Юр.адрес: 352380, г. Кропоткин, ул. Базарная, д.49. Филиал «Южный» ПАО «БАНК УРАЛСИБ»
Р\сч 40702810147840001150 К\сч 30101810400000000700 БИК 040349700

Директор МУП «КШП»

Щербакова Д.А.

Учреждение:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №7 им. П.Н. Степаненко города Кропоткин муниципального образования Кавказский район
352396 Краснодарский край, город Кропоткин, Микрорайон – 1, дом 11
тел.: 8(86138) 7-13-21, 3-47-67, р/с 40701810003493000256 Южное ГУ Банка России , БИК 040349001, ИНН 2313011967, ОГРН 1022302296829 , КПП 231301001, ОКПО 41334948

Директор МБОУ СОШ №7 им. П.Н. Степаненко

Редько А.П.

Заказчик: (Приложение № 1 к настоящему договору - Подписной лист).__